

شیوه‌نامه نحوه تدوین و ارزیابی گزارش‌های علمی طرح‌های تحقیقاتی

مقدمه

هدف از این شیوه‌نامه ارایه چارچوب مناسبی برای تعریف و تدوین گزارش علمی و طرح‌های تحقیقاتی داخلی و خارجی و همچنین نحوه ارزیابی این گونه گزارش‌ها است. یک گزارش علمی باید گزارش یک فعالیت علمی (طرح تحقیقاتی) باشد و نمی‌تواند گزارش مرحله‌ای از یک کار باشد.

ماده ۱- فرمت گزارش علمی

گزارش علمی بایستی به طور کامل تایپ شده باشد و استانداردهای معمول (مانند نحوه ارایه شکل‌ها و جدول‌ها) در تدوین آن رعایت شوند. ترتیب صفحات و مطالب و محتوای بخش‌های اصلی گزارش بایستی به شکل زیر باشد:

- ۱- صفحه عنوان: حاوی آرم و نام دانشگاه، واحد محل انجام پژوهش، عنوان پژوهش، شماره شناسه طرح، اسامی نویسندگان گزارش و تاریخ تهیه گزارش.
- ۲- صفحه شناسنامه طرح.
- ۳- فهرست مطالب: شامل فصل‌ها، بخش‌ها، زیربخش‌ها و زیر زیربخش‌ها (حداکثر ۴ طبقه)
- ۴- فهرست جدول‌ها و شکل‌ها.
- ۵- خلاصه: حداکثر در یک صفحه بدون ذکر فرمول، جدول، شکل یا مرجع و با تأکید بر روش‌ها، نتایج و اهمیت کاربرد نتایج در یک پاراگراف.
- ۶- واژه‌های کلیدی در ۳ تا ۵ واژه بلافاصله پس از چکیده‌های فارسی و انگلیسی.
- ۷- مقدمه: باید شامل طرح مساله، سوابق کار و توجیه اهمیت تحقیق باشد. اهداف مطالعه بطور شفاف در انتهای مقدمه ذکر گردند.
- ۸- مواد و روش‌ها: شامل ذکر وسائل کار و شیوه اجرای پژوهش است و طرح آماری باید مشخص و روشن بیان شود.
- ۹- نتایج و بحث: شامل درج یافته‌های تحقیق، بحث مستدل (با مرجع) و نتیجه‌گیری می‌باشد. نتایج و بحث را می‌توان با هم یا جداگانه تدوین کرد.
- ۱۰- منابع باید منطبق با فرمت نشریات علمی- پژوهشی نوشته شوند. استفاده از فرمت نشریات دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان توصیه می‌شود. در این فرمت کل منابع باید به زبان انگلیسی و به ترتیب الفبایی نام‌خانوادگی نویسندگان و نام سازمان‌ها نوشته شوند. از ارجاع منابع با عنوان "بی‌نام" خودداری شود. منبع مورد استفاده ممکن است کتاب، مقاله و یا نشریه باشد.
در مورد کتاب باید نام نویسنده(گان)، سال انتشار، عنوان کتاب، ناشر و محل انتشار و تعداد کل صفحات آورده شود.

الف) کتاب تالیف شده در ایران

Sabeti, H. 1966. Native and Exotic Trees and Shrubs of Iran. Tehran Univ. Press, 430p.

ب) کتاب به لاتین (رجوع به کل صفحه)

Sumerfield, R.T., and Roberts, E.H. 1985. Grain Legume Crops. Mackys of Chatham, Kent, London. 480pp.

ج) کتاب به لاتین (صفحه‌های مورد استفاده)

Sumerfield, R.T., and Roberts, E.H. 1985. Grain Legume Crops. Mackys of Chatham, Kent, London, pp: 312-381.

برای مقالاتی که فصلی از یک کتاب با نویسنده(گان) مجزا هستند (مانند مقاله در همایش‌ها)، این موارد شامل نام نویسنده(گان)، سال انتشار، عنوان مقاله، شماره صفحات، نام نویسنده(گان) (ادیتورها) کتاب، نام کتاب، ناشر و محل انتشار است.

Khanna-Chopra, R., and Sinha, S.K. 1988. What limits the yield of pulses? Plant process of plant type. P68-278, In: Sinha, S.K., P.V. Sane, S.E. Bhargara and P.R. Agrawal (eds.), Proceeding of the International Congress of Plant Physiology, Society for Plant Physiology and Biochemistry, New Dehli, India.

طرز نگارش مقالات فارسی مقاله به انگلیسی باید شامل نام نویسنده(گان)، سال انتشار، عنوان مقاله، نام نشریه کامل یا به اختصار، جلد (شماره) نشریه و شماره صفحات مقاله باشد، مثال:

Soltani, A., and Gholipoor, M. 2006. Simulating the impact climate change an growth, yield and water use of chick pea. Gorgan, J. Agri. Sci. Natur. Resour., 13(2):69-79.

مقاله لاتین:

Archer, T.L., and Bynm, Jr. E.D. 1992. Economic injury level for the Russian wheat aphid (Hom: Aphididae) on dryland winter wheat. J. Econ. Entomol., 85:987-992.

اگر منبع نشریه چاپ شده با نام یک موسسه است، باید شامل نام موسسه، سال انتشار، عنوان نشریه و محل انتشار باشد. برای سایر موارد به آخرین شماره رجوع شود.

برای ارجاع به منابع در متن تنها نام خانوادگی نویسنده و سال انتشار منبع بر حسب میلادی نوشته شود. اگر تعداد نویسندگان بیش از دو نفر باشد، فقط به ذکر نام خانوادگی نویسنده اول و سپس "همکاران" اکتفا شود.

منابع فارسی ترجمه شده از زبان‌های خارجی باید با نام مترجم ارجاع گردند و بعد از عنوان کتاب، یا مقاله، واژه "ترجمه" داخل پرانتز درج می‌گردد مثال:

Sarmadnia, Gh., and Kochehi, A. 1996. Crops physiology. Mashhad Jihad. Daneshgahi Press. Sixth Edition. 467 pp. (Translated in Persian).

در متن از بکاربردن کلمات خارجی غیر از اسامی علمی خودداری گردد و در صورت نبودن معادل فارسی فراگیر به فارسی نوشته شوند و اصل کلمه با ذکر شماره‌های بدون پرانتز در قسمت بالا و در سمت چپ کلمه، به زیرنویس همان صفحه ارجاع داده شود.

۱۱- پیوست‌ها (در صورت نیاز): شامل جدول‌ها و شکل‌ها، پرسش‌نامه‌ها و نتایج آن‌ها، فرهنگ لغات و اصطلاحات و برنامه‌های کامپیوتری به صورت دیسکت.

۱۲- چکیده انگلیسی.

۱۳- صفحه عنوان به انگلیسی.

موارد زیر در هنگام تایپ کردن گزارش رعایت شوند.

- اسامی علمی (جنس و گونه، گیاهان، جانوران) در تمام گزارش با حروف ایتالیک یا مورب تایپ شوند و نام مصنف برای اولین بار در جلو آن در داخل پرانتز نوشته شود.
- عناوین جدول‌ها در بالا و عناوین شکل‌ها در زیر آن‌ها نوشته شود. از به کار بردن عنوان‌هایی مانند نمودار، عکس و نقشه خودداری و همه با عنوان "شکل" درج شوند. همه اعداد، واحدها و مقیاس‌ها در جدول‌ها و شکل‌ها و سایر قسمت‌های گزارش باید به فارسی باشند. در نوشته گزارش باید از واحدهای سیستم متریک استفاده شود.
- متن اصلی با فونت لوتوس ۱۲ و خطوط تک‌فاصله (single space) باشد.
- فونت عنوان‌ها همه بولد باشد و از اندازه ۱۲، ۱۳ و ۱۴ استفاده شود.

- عناوین جدول‌ها و شکل‌ها هر دو به صورت لوتوس بولد ۱۰ باشد. متن و اعداد داخل جداول با فونت لوتوس ۱۰ تهیه شوند.
- شماره صفحات از اولین صفحه فصل اول شروع و تا آخر ادامه یابد و صفحات اولیه دارای شماره‌گذاری مجزا باشند.
- حاشیه‌های بالا و پایین ۵/۶ سانتی‌متر و حاشیه‌های چپ و راست ۴ سانتی‌متر باشد. در اولین صفحه هر فصل، یک سوم صفحه در بالا و حاوی شماره و اسم فصل باشد.
- تا حد امکان از کلمه‌های لاتین در بین متن استفاده نشود و در موارد ضروری کلا از حروف کوچک با رعایت فاصله در دو طرف آن استفاده شود.
- معادل‌های لاتین به صورت زیرنویس باشند.
- شکل‌ها و جدول‌ها در نزدیک‌ترین محل به اولین رجوع به آن‌ها گذاشته شود.
- منابع، عنوان انگلیسی و متن چکیده انگلیسی با فونت ۱۱ Times New Roman نوشته شوند.

ماده ۲- نحوه تایید و ارزیابی گزارش

طرح‌های پژوهشی که انجام آن‌ها مورد تایید یک مرجع (دانشکده یا کارفرما) قرار گرفته و گزارش‌های مربوط به آن‌ها توسط دانشکده یا کارفرما تایید شده باشد، به طور معمول به داوری مجدد در مدیریت امور پژوهشی و فناوری دانشگاه نیاز ندارند. اما در صورت تشخیص، این مدیریت می‌تواند گزارش‌های طرح‌ها را به داوری بسپارد.

این شیوه‌نامه در تاریخ ۲۱ اسفند ۱۳۸۵ به تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان رسید. در تاریخ ۱۴ تیرماه ۱۳۹۰ در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه مورد تجدید نظر و در تاریخ ۱۷ اردیبهشت ۱۳۹۱ در ۲ ماده به تایید هیات رئیسه دانشگاه رسید.